**ДОГОВІР**

**про дотримання конфіденційності**

м. Київ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», іменована надалі - **Клієнт**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА ГРУПА «Ю БІ ЕС»**, іменований надалі Фінансовий посередник, в особі директора Шияна Вадима Васильовича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, разом - Сторони, уклали даний Договір про дотримання конфіденційності (надалі - Договір), про нижченаведене:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1. Цей Договір встановлює порядок отримання та використання конфіденційної інформації, обов'язки та відповідальність Сторін, яким розкривається така інформація.

Сторони домовились, що Конфіденційною інформацією визнається інформація, що містить комерційну та будь-яку іншу інформацію, яка стала відома Сторонам в процесі співпраці, а також інформація, яка міститься в договорах (контрактах), інших документах, які використовуються в процесі співпраці Сторін.

Конфіденційна інформація може надаватися в письмовій формі та електронному вигляді. Сторони зобов'язуються в зрозумілий спосіб проставляти графу "Конфіденційна інформація" на усіх документах, листах, повідомленнях, тощо, стосовно яких Сторона бажає дотримання режиму конфіденційності.

Співпраця Сторін здійснюється на основі принципів довіри, взаєморозуміння та добропорядності.

**2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**2.1 Фінансовий посередник має право:**

2.1.1. Надавати інформацію та документи Клієнту, що будуть необхідні в процесі співпраці, а також надавати рекомендації, пропозиції з метою досягнення взаємоприйнятного рішення.

2.1.2. Отримувати від Клієнта інформацію та документи, що будуть необхідні в процесі співпраці.

**2.2 Фінансовий посередник зобов'язаний:**

2.2.1. Забезпечувати повну конфіденційність інформації та не розголошувати відомості, які отримані в процесі взаємодії, без згоди Клієнта.

2.2.2. Нести відповідальність за розголошення Конфіденційної інформації відповідно до чинного законодавства України.

2.2.3. Повідомляти про всі випадки, що можуть перешкоджати здійсненню обов'язків за Договором.

**2.3 Клієнт має право:**

2.3.1 Надавати та сприяти наданню Фінансовому посереднику необхідної інформації та документів, що будуть необхідні в процесі співпраці, а також надавати рекомендації, пропозиції з метою досягнення взаємоприйнятного рішення.

2.3.2 Отримувати інформацію та документи від Фінансового посередника, що будуть необхідні в процесі співпраці.

**2.4 Клієнт зобов'язаний:**

2.4.1. Забезпечувати повну конфіденційність інформації та не розголошувати відомості, які отримані в процесі взаємодії.

2.4.2. Нести відповідальність за розголошення конфіденційної інформації відповідно до чинного законодавства України.

2.4.4. Повідомляти про всі випадки, що можуть перешкоджати здійсненню обов'язків за Договором.

**3. ЗАХИСТ КОНФІДЕНЦІЙНОЇ ІНФОРМАЦІЇ**

3.1. Сторони зобов'язуються тримати в таємниці та не розголошувати Конфіденційну інформацію будь-якій фізичній, юридичній особі без попередньої згоди одна одної, окрім випадків, коли результат спільної діяльності Сторін не можливий без надання інформації.

3.2. Сторони не мають права розкривати Конфіденційну інформацію, отриману одна від одної, будь-яким працівникам або третім особам, за виключенням тих працівників, яким така інформація необхідна для виконання посадових обов'язків та які приймають на себе зобов'язання про нерозголошення Конфіденційної інформації.

**4. ПРИПИНЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ПО ЗБЕРЕЖЕННЮ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ**

4.1. Сторони не несуть відповідальності за розкриття Конфіденційної інформації, якщо така інформація:

- правомірно стала загальнодоступною без порушення зобов'язань;

- правомірно отримана від третьої сторони без зобов'язання про її збереження в таємниці;

- була на законних підставах відома будь-якій із Сторін без будь-яких обмежень на її використання або розкриття до її отримання від однієї із Сторін.

4.2. Не відноситься до конфіденційної інформації:

- установчі документи, документи, що дозволяють займатися підприємницькою діяльністю та її окремими видами;

- інформація за всіма встановленими формами державної звітності;

- відомості про чисельність і склад працюючих, їхню заробітну плату в цілому та за професіями й посадами, а також наявність вільних робочих місць;

- документи про сплату податків і обов'язкових платежів;

- інформація про забруднення навколишнього природного середовища, недотримання безпечних умов праці, реалізацію продукції, що завдає шкоди здоров'ю, а також інші порушення законодавства України та розміри заподіяних при цьому збитків;

- документи про платоспроможність;

- відомості про участь посадових осіб підприємства в кооперативах, малих підприємствах, спілках, об'єднаннях та інших організаціях, які займаються підприємницькою діяльністю;

- відомості, що відповідно до чинного законодавства підлягають оголошенню.

**5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

5.1. Всі спори, що виникають в процесі виконання Договору, вирішуються шляхом переговорів.

5.2. У випадку, якщо Сторони не дійдуть згоди шляхом переговорів, спірні питання будуть вирішуватись в судовому порядку на підставі чинного законодавства України.

**6. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДОГОВОРУ**

6.1. Усі зміни та доповнення оформлюються письмово у вигляді додаткових угод, які є невід'ємною частиною Договору.

6.2. Усі зміни та доповнення будуть прийматись до уваги лише за умови їх взаємного визнання Сторонами, що буде підтверджуватись належним підписанням повноважними представниками.

**7. ІНШІ УМОВИ**

7.1. Договір набирає чинності з моменту підписання.

7.2. Сторони можуть припинити дію Договору у випадку невиконання однією із Сторін її умов на підставі та в межах норм цієї Угоди та чинного законодавства.

7.3. У випадку припинення дії Договору за ініціативою однієї із Сторін заінтересована сторона надсилає повідомлення іншій стороні за 10 робочих днів до розірвання.

7.4. Незважаючи на припинення відносин між Сторонами, зобов'язання по нерозголошенню Конфіденційної інформації залишаються чинними протягом десяти років з дати отримання такої інформації.

**8. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Фінансовий посередник**  ТОВ «ФІНАНСОВА ГРУПА «Ю БІ ЕС»  Адреса: 02068, м. Київ,  вул. Олександра Кошиця, буд.4, оф.28  Код ЄДРПОУ: 42803857  Телефон: +38 ([067](mailto:freemanllc17@gmail.com)) 216 23 07  Директор |  | **Клієнт**  Назва **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(посада)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шиян В.В.  *(підпис)*  м.п. | *(посада)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(підпис)*  м.п. |